



KOPERASI DEWAN BAHASA DAN PUSTAKA (M) BERHAD
Aras Utama, Menara DBP, Jalan Dewan Bahasa, 50460 KUALA LUMPUR

TEMPAHAN PENGINAPAN

BUTIRAN PEMOHON

Nama Penuh: No. Anggota:

Bahagian: No. Kad Pengenalan:

No. Tel. (Bimbit): No. Kenderaan:

BUTIRAN TETAMU

(jika bukan anggota yang akan menginap & terhad kepada anak/isteri/suami/ ibu/bapa anggota sahaja)

Nama Penuh:

No. Kad Pengenalan: Hubungan : anak/isteri/suami/ibu/bapa

No. Tel. (Bimbit): No. Kenderaan:

BUTIRAN TEMPAHAN (sila rujuk bahagian belakang borang untuk kadar penginapan semalaman)

Tarikh Daftar Masuk: Tarikh Daftar Keluar:

Bil.	Lokasi Penginapan	Jenis Bilik	Bil. Bilik
1.	Hotel Pantai Puteri, Melaka	Superior	
2.	Hotel Pantai Puteri, Melaka	Deluxe	
3.	Hotel Pantai Puteri, Melaka	Deluxe Eksekutif	
4.	Hotel Pantai Puteri, Melaka	Puteri Suite	
5.	White Rose Apartment, Cameron Highlands	Apartment	

Pemohon

Tarikh

KELULUSAN TEMPAHAN

Tandatangan :

Nama & Cop Rasmi :

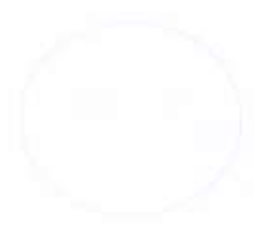
PENGESAHAN HOTEL/APARTMENT

Tempahan disahkan. Rujukan tempahan:

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :



TERMA & SYARAT PENGINAPAN

UMUM

1. Tempahan hendaklah dibuat selewat-lewatnya 1 minggu sebelum tarikh masuk & tertakluk kepada kekosongan.
2. Slip tempahan hendaklah dikemukakan untuk semakan semasa daftar masuk.
3. Setiap permohonan akan dikenakan bayaran proses sebanyak RM10.00.
4. Tempoh bayaran balik melebihi 6 bulan untuk jumlah setiap tempahan melebihi RM500 sahaja.
5. Setiap tempahan berikutnya perlu menyelesaikan baki pembiayaan tempahan terdahulu.

HOTEL PANTAI PUTERI, MELAKA

1. Harga bilik termasuk 6% cukai kerajaan, 10% caj perkhidmatan, RM2.00 caj warisan & Sarapan untuk 2 orang kecuali Deluxe Executive untuk 3 orang.
2. Surcaj RM30.00 dikenakan semasa Cuti Sekolah & Cuti Umum
3. Kadar penginapan:

i) Bilik Superior	-	RM150 bersih semalam
ii) Bilik Deluxe	-	RM180 bersih semalam
iii) Bilik Deluxe Executive	-	RM220 bersih semalam
iv) Bilik Puteri Suite	-	RM380 bersih semalam

WHITE ROSE APARTMENT, CAMERON HIGHLANDS

1. Apartment hanya akan diserahkan kepada tetamu yang tertera di dalam slip tempahan.
2. Setiap unit apartment dilengkapi dengan 3 bilik tidur yang boleh diduduki maksimum 15 orang sahaja.
3. Sebarang pembatalan perlu dimaklumkan seminggu sebelum tarikh daftar masuk dan caj 50% dikenakan sekiranya makluman kurang daripada seminggu.
4. Surcaj RM50.00 dikenakan untuk Hari Minggu (Jumaat, Sabtu & Cuti Sekolah) & RM100 untuk Cuti Umum.
4. Kadar penginapan unit biasa adalah RM250 bersih semalam.

PERAKUAN ANGGOTA

Jumlah Pembiayaan Dimohon : RM Tempoh Bayaran Balik : 3 / 6 / 9 / 12 bulan

1. Saya dengan ini memberi kebenaran kepada majikan saya untuk menguruskan pemotongan gaji bulanan saya bagi tujuan membayar balik ansuran bulanan pembiayaan yang telah diluluskan kepada Koperasi.
2. Saya bersetuju membayar semua baki hutang saya sekiranya saya menamatkan keanggotaan dengan Koperasi. Saya juga bersetuju memberi kebenaran kepada majikan saya untuk memotong pendapatan saya bagi tujuan membayar balik baki hutang dengan Koperasi. Saya juga bersetuju membayar semua baki pembiayaan sekiranya saya menamatkan perkhidmatan dan Koperasi berhak mengambil apa-apa tindakan yang wajar untuk mendapatkan baki pembiayaan saya.
3. Saya mengakui bahawa semua keterangan dan maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar.

Pemohon

Tarikh

KEGUNAAN PEJABAT

Jumlah saham & yuran terkumpul : RM Baki pembiayaan terkini : RM

Jumlah ansuran pembiayaan semasa: RM Caruman yuran bulanan : RM

Kadar ansuran pembiayaan ini : RM Jumlah ansuran pembiayaan keseluruhan: RM

Disediakan oleh:

Disemak oleh:

Tarikh :

Tarikh :

Kelulusan ALK: Lulus

Tidak Lulus

Catatan :

: